

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИУАТ



Король Р.Г.

27.05.2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Преддипломная практика

для специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Составитель(и): ст. преподаватель, Велиева Е.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к203) Технология транспортных процессов и логистика

Протокол от 18.05.2022г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 27.05.2022 г. № 7

г. Хабаровск  
2022 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к203) Технология транспортных процессов и логистика

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к203) Технология транспортных процессов и логистика

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к203) Технология транспортных процессов и логистика

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к203) Технология транспортных процессов и логистика

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент

Программа Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 216

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

### **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану 324 Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачёты с оценкой 10

контактная работа 2

самостоятельная работа 318

### **Распределение часов**

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	<b>10 (5.2)</b>		Итого	
	Неделя		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324	324	324	324

**1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ**

1.1	Вид практики: Преддипломная практика
1.2	Способ проведения практики стационарная, выездная.
1.3	Форма проведения практики: дискретная.
1.4	Сбор обучающимися необходимых материалов по темам дипломных проектов, ознакомление с передовыми методами работы на конкретных объектах и связанных с тематикой проектов, углубление знаний и навыков в области инженерно-технической и организационной деятельности

**2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	Б2.О.04(Пд)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Организация пассажирских перевозок
2.1.2	Технические нормы работы жд
2.1.3	Управление эксплуатационной работой
2.1.4	Эксплуатационно-управленческая практика
2.1.5	Железнодорожные станции и узлы
2.1.6	Управление грузовой и коммерческой работы
2.1.7	Эргономика
2.1.8	Автоматик, телемеханика и связь
2.1.9	Технологическая практика
2.1.10	Транспортная безопасность
2.1.11	Безопасность движения на железнодорожном транспорте
2.1.12	Математическое моделирование систем и процессов
2.1.13	Технология работы операторских и экспедиторских компаний
2.1.14	Транспортные коридоры
2.1.15	Управление пассажирскими компаниями
2.1.16	Проблемы реконструкции станций и узлов в современных условиях
2.1.17	Коммерческо-правовое обеспечение грузовых перевозок
2.1.18	Основы проектирования железных дорог
2.1.19	Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения
2.1.20	Транспортное право
2.1.21	Технологии станционных процессов
2.1.22	
2.1.23	Организация пассажирских перевозок
2.1.24	Технические нормы работы железных дорог
2.1.25	Технологии станционных процессов
2.1.26	Управление эксплуатационной работой
2.1.27	Железнодорожные станции и узлы
2.1.28	Управление грузовой и коммерческой работой
2.1.29	Эргономика
2.1.30	Транспортно-грузовые системы
2.1.31	Эксплуатационно-управленческая практика
2.1.32	Автоматика, телемеханика и связь на железнодорожном транспорте
2.1.33	Технологическая практика
2.1.34	Транспортная безопасность
2.1.35	Технология работы операторских и экспедиторских компаний
2.1.36	Математическое моделирование систем и процессов
2.1.37	Транспортные коридоры
2.1.38	Управление пассажирскими компаниями
2.1.39	Транспортное право
2.1.40	Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения
2.1.41	Основы проектирования железных дорог

2.1.42	Коммерческо-правовое обеспечение грузовых перевозок
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ОПК-9: Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОПК-10: Способен формулировать и решать научно-технические задачи в области своей профессиональной деятельности**

**Знать:**

Экономику, организацию производства, труда и управления на предприятии, правила оказания услуг по перевозкам, информационно-аналитические автоматизированные системы по управлению производственно- хозяйственной деятельностью предприятия; нормативно-технические и руководящие документы по организации эксплуатационной работы на железнодорожном транспорте; методы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей на железнодорожном транспорте

**Уметь:**

выполнять анализ состояния и динамики показателей качества систем организации перевозок пассажиров, грузов, грузабагажа и багажа с использованием современных методов и средств исследований; создавать модели процессов функционирования транспортно- технологических систем и транспортных потоков на основе принципов логистики, позволяющих прогнозировать их свойства; проводить исследования объектов профессиональной деятельности;

**Владеть:**

Методами анализа данных, связанных с выполнением показателей производственно- хозяйственной и финансовой деятельностью, использования информационно-аналитических автоматизированных систем по управлению производственно- хозяйственной деятельностью предприятия; навыками проведения обзора, описания научных исследований, анализа и корректировки технической документации, современными методами и средствами по обеспечению эксплуатационной работы, развитию транспортной инфраструктуры и транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей;

**ПК-11: Способность к руководству движением поездов, производством маневровой работы на отдельных пунктах**

**Знать:**

Основы оперативного планирования и управления эксплуатационной работой, нормативные документы по расчету ПФ, пропускной и провозной способностей железнодорожных линий, по разработке ГДП.

**Уметь:**

Пользоваться нормативными документами по расчету ПФ, пропускной и провозной способностей железнодорожных линий, по разработке ГДП.

**Владеть:**

Навыками выбора нормативов ПФ, составления схем пропуска поездов на участках железных дорог.

**ПК-2: Готовность к оперативному планированию и управлению эксплуатационной работой железнодорожных подразделений, разработке рациональной организации поездопотоков и вагонопотоков на полигоне сети железных дорог, разработке плана формирования поездов, поиску путей увеличения пропускной и провозной способности железнодорожных линий, разработке и анализу графика движения поездов**

**Знать:**

Основы оперативного планирования и управления эксплуатационной работой, нормативные документы по расчету плана формирования, пропускной и провозной способностей железнодорожных линий, по разработке графика движения поездов; структуру управления эксплуатационной работой, принципы разработки схем вагонопотоков и поездопотоков, элементы графика движения поездов, нормативы и период графика движения поездов; методы расчета плана формирования поездов, способы усиления пропускной и провозной способностей железных дорог, показатели графика движения поездов и плана формирования; правила безопасности движения поездов и маневровой работы, требования приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации движения поездов и маневровой работы.

**Уметь:**

Пользоваться нормативными документами по расчету плана формирования, пропускной и провозной способностей железнодорожных линий, по разработке графика движения поездов; производить расчет плана формирования поездов; определять и рассчитывать элементы графика движения поездов; определять пропускную и провозную способность железнодорожных линий; разрабатывать мероприятия по увеличению пропускной и провозной способности; контролировать соблюдение работниками железнодорожных подразделений правил безопасности движения поездов и маневровой работы, требований приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации

движения поездов и маневровой работы
<b>Владеть:</b>
Навыками разработки схем вагонопотоков; навыками расчета и корректировки плана формирования поездов; навыками разработки графика движения поездов способами усиления пропускной и провозной способности; навыками контроля и разработки мер по соблюдению правил безопасности движения поездов и маневровой работы

**ПК-10: Способность выполнять обязанности по оперативному управлению движением поездов на железнодорожных участках и направлениях, а также маневровой работы**

<b>Знать:</b>
Нормативную документацию по оперативному управлению движением поездов на железнодорожных участках и маневровой работой; принципы и структуру оперативного управления; Функции и обязанности персонала по оперативному управлению движением поездов на железнодорожных участках и маневровой работой; порядок и правила организации движения поездов при различных системах регулирования движения; систему оперативного регулирования количества локомотивных бригад при изменении размеров движения; план возврата постановки локомотивов в депо приписки для проведения ремонтов и технического обслуживания; сроки производства профилактических осмотров и ремонтов локомотивов; режим рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов.

<b>Уметь:</b>
Организовывать движение поездов при различных системах регулирования движения; принимать решения по организации обеспечения поездов локомотивными бригадами; оформлять документацию по организации обеспечения поездов локомотивными бригадами; анализировать данные, связанные с обеспечением поездов локомотивными бригадами.

<b>Владеть:</b>
Навыками анализа поступающей информации о продолжительности работы и пробеге локомотивов для корректировки сменно-суточного плана работы полигона (района управления); навыками по принятию решения по организации обеспечения поездов локомотивными бригадами; навыками по принятию корректирующих мер при отклонении от нормы продолжительности непрерывной работы и времени отдыха локомотивных бригад

**УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

**УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению**

<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Лекции</b>						
1.1	/Лек/	10	2			0	
	<b>Раздел 2. Самостоятельная работа</b>						
2.1	Основной этап, включающий сбор материалов согласно индивидуальному заданию. Полевые исследования и представление их результатов в дневнике практики. Выбор методов решения поставленных задач. Сбор, документирование и предварительная обработка исходных данных. Проведение аналитических исследований. Формулировка собственных выводов по полученным результатам прохождения практики. /Ср/	10	200			0	

2.2	Завершающий этап, включающий подготовку отчета по практике. Подготовка отчета о практике. Согласование отчета с руководителем практики от предприятия (организации). Внесение корректив в отчет и устранение замечаний руководителя практики от предприятия. Представление отчета руководителю практики от университета. Устранение замечаний.  /Ср/	10	80			0	
2.3	Подготовка отчета /Ср/	10	20			0	
<b>Раздел 3. Контроль</b>							
3.1	Защита отчета /ЗачётСОц/	10	18			0	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ABBYY FineReader 11 Corporate Edition - Программа для распознавания текста, договор СЛ-46
6.3.1.2	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
6.3.1.3	Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
6.3.1.4	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
6.3.1.5	WinRAR - Архиватор, лиц. LO9-2108, б/с
6.3.1.6	АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

### 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Направление студентов на практику производится в соответствии с договорами, заключенными университетом с дирекциями железных дорог и оформляются приказом по университету не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

В приказе ректора указываются объекты практики, сроки ее проведения, приводятся списки студентов и руководители практики от университета.

Приказами начальника железной дороги до начала практики устанавливается порядок проведения практики. Из числа высококвалифицированных специалистов назначаются руководитель практики от производства для осуществления общего руководства, а также руководители в структурных подразделениях и отделах; указываются их обязанности и меры по обеспечению контроля за качеством организации работы студентов и выполнения ими программы практики.

Перед выездом на практику кафедра «Организация перевозок и безопасность на транспорте» проводит организационное собрание, на котором в присутствии преподавателей – руководителей практики от университета и студентов, отправляющихся на практику, даются подробные рекомендации о порядке и задачах прохождения практики, о трудовой дисциплине, о выполнении производственных заданий, а также проводится общий инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности.

В период практики студент может работать самостоятельно на штатных должностях поездного диспетчера, инженера - анализатора, техника, оператора и других, либо в качестве их дублера. В случае занятия студентом штатной должности изучение разделов программы практики производится в свободное от работы время по индивидуальному графику.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет кафедра «Организация перевозок и безопасность на транспорте». В период практики, студенты подбирают и систематизируют материалы для составления отчета о выполнении программы практики и разработки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

По завершении программы практики студент сдает:

- письменный отчет;
- путевку, подписанную непосредственно руководителем практики и по-ставленными печатями предприятия;
- студентам, которым предоставлялись рабочие места необходимо также сдать разовый билет для выплаты суточных, а также характеристику, которая будет учитываться при оценке итогов работы студента;

Итогом окончания практики является защита отчета с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).